

2021 年度
南京市高淳区行政审批局
部门决算公开

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及决算单位构成情况
- 三、2021 年度主要工作完成情况

第二部分 2021 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、一般公共预算机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

1. 负责全区“放管服”改革工作的统筹协调和组织实施。承担区政府推进政府职能转变和“放管服”改革协调领导小组办公室、区优化营商环境工作领导小组办公室、区行政审批制度改革联席会议办公室的日常工作。协同推进审批服务便民化相关工作。组织、协调、督办全区重点项目代办服务工作。2. 牵头推进全区优化营商环境工作。3. 负责市区两级高频政务公共服务事项清单动态管理。4. 负责推进三级政务服务体系建设。5. 按照区委、区政府部署要求，做好区级部门的有关行政许可、审批服务协调推进、政务数据归集应用等职责的整合工作，促进线上线下高度融合，提升审批服务水平，为打造最优营商环境提供良好的政务服务环境。

二、部门机构设置及决算单位构成情况

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括办公室、政策法规科、市场准入审批科、建设审批科、社会事业审批科、综合审批科、督查考核科、行政审批制度改革科、公共资源交易管理科。本部门下属单位包括：南京市高淳区政务服务中心、南京市高淳南京市公共资源交易中心高淳分中心、南京市高淳区投资建设代办服务中心。

2. 从决算单位构成看，纳入本部门 2021 年部门汇总决算编制范围的预算单位共计 1 家，具体包括：南京市高淳区行政审批局

（本级）。

三、2021 年度主要工作完成情况

（一）坚持党建引领，积极开展党史学习教育

1. 加强组织领导。成立局党史学习教育领导小组。党组书记任组长，领导小组下设办公室，党组书记履行第一责任人责任，亲自抓、率先垂范，其他班子成员认真履行“一岗双责”，抓好分管领域学习教育，召开党史学习教育动员大会，出台开展党史学习教育实施方案，各科室、中心各尽其职，密切配合，按照时间节点，抓细抓实。

2. 主动对标对表。做好党史学习教育“规定动作”，同时抓准“自选动作”。一是原原本本学。按照《高淳区行政审批局党史学习教育专题学习的工作方案》、党支部党史学习教育专题学习的计划，书记带头原原本本地领学《中国共产党简史》《论中国共产党历史》等读本，回顾党的百年奋斗历程，筑牢信仰之魂。二是交流心得学。在集中学和自主学的基础上，每月 25 日（统一活动日）组织党员就近期党史学习情况召开交流会，谈心得、说体会，汲取奋进智慧和力量。三是专题轮训学。局联合市场监管局、国资集团、民建高淳基层委员会四家单位，邀请市委宣讲团成员曹劲松主席开展《弘扬革命精神，传承红色基因》专题宣讲；邀请区委宣讲团成员刘荣主席作《学党史、守初心、担使命》报告。四是红色阵地学。组织党员干部走进游子山烈士陵园、西舍村红色教育基地开展“学党史、强信念、跟党走”缅怀先烈活动，重温入党誓词，学习英模精神，全面强化政治素质。

五是形式多样学。依托“三会一课”、主题党日、网络平台等载体，采取班子成员党课带头学、党组理论学习中心组示范学、“学习强国”平台每天学、微信 QQ 工具分享学、参与竞赛答题“比着学”等形式学习。

3. 聚焦民生实事。开展“我为群众办实事”实践活动，通过走访与调研，持续排查解决民生实事，把党史学习教育与窗口服务工作紧密结合，联合各进驻单位窗口，实施资源共享，以“党建+窗口”共建推进，打造窗口服务“红色引擎”，立足岗位比贡献、创先争优当模范、服务至上作表率。同时面对突发疫情，区行政审批局党员积极主动参与疫情防控“阻击战”，共选派 20 人参与镇街疫情防控，为挂钩村疫情防控阻击战的胜利贡献了力量。

（二）坚持同向发力，持续推进营商环境建设

1. 坚持统筹推进。为深入贯彻落实《南京市优化营商环境政策 100 条》（2021 版），结合高淳实际，及时进行任务分解，形成《高淳区优化营商环境重点工作任务》及分解清单，协调各部门倒排节点、明确责任、常态化推进。

2. 常态跟踪问效。会同区纪委监委纪检监察五室开展常态化监督检查的基础上，通过营商环境直通车、“六项承诺”、第三方评估、聘请营商环境特约监督员等方式，多渠道接收问题反馈，督促责任部门对照问题整改、提升。

3. 激发市场活力。积极落实市场主体倍增计划，优化企业开办服务，简化企业开办手续，减环节、减材料、减时间、减费

用。低登记注册门槛，推进市场主体住所承诺制改革，实行住所（经营场所）信息申报承诺制，进一步简化企业住所（经营场所）登记手续，减少申请人提交证明材料。梳理“个转企”的提交材料清单，精简材料，压缩办结时限，积极宣传鼓励广大个体工商户办理“个转企”业务。截至目前，全区在业各类市场主体 63859 户，与 2020 年底相比新增 8728 户，增长 15.83%；其中企业 32692 户，与 2020 年底相比新增 5116 户，增长 18.55%；个体工商户 30349 户，与 2020 年底相比新增 3561 户，增长 13.29%；农民专业合作社 818 户，与 2020 年底相比新增 51 户，增长 6.6%。

（三）注重用户思维，不断优化群众办事体验

1. 只进一扇门办成所有事。2020 年 12 月 7 日，市民中心正式运行，全区政务服务窗口统一集中，共设立医保社保、公安便民、不动产登记、办税服务、建设项目审批、司法服务、婚姻登记、公共资源交易等专厅和部门综合窗口区、开发区专区，同时水电气、市民卡、通信通讯等市政公用服务进驻，设置窗口 165 个，进驻 51 家单位（派员设窗口实体进驻 28 家，由审批局综合窗口代收件 23 家）的 1584 项事项，工作人员 275 名，各单位的依申请政务服务事项（行政许可、行政给付、行政确认、行政裁决、行政奖励、其他行政权力及公共服务事项等）实行统一进驻集中办理。今年以来我局累计办理各类审批业务 46488 件、咨询件 28327 件。

2. 一件事一次办。围绕个人和企业两个全生命周期分类分层

次探索，将关注度高、办件量大、关联紧密的多个事项梳理成“一件事”进行打包受理、并联审批，经过再梳理、再优化，已上线 105 个“一件事”联办场景。开设企业开办“一件事”专窗，企业开办最快 0.5 个工作日办结，并可享受免费刻章服务，实现企业开办零成本。设立“长三角一网通办专窗”，打破跨区域政务服务壁垒，通过顺畅的平台对接，代办长三角区域政务服务事项，已累计受理咨询、办理 8 件涉企类跨省、跨区通办事项。同时着力推进“新生儿出生“一件事”改革，积极沟通协调卫健委、公安、社保、医保等部门，完成了新生儿出生“一件事”的事项梳理和流程优化，将服务窗口前延到群众最需要的地方。在完成“新生儿出生一件事”、“开设电影院审批服务一件事”基础上，后续还将陆续推出、“交通运输政务服务一件事”、“人才服务一件事”、“企业注销一件事”等事项。

3. 一窗受理四端协同。对同一申请事项，实现窗口端、手机端、电脑端、自助终端的深度融合和无差别办理，开设“智能政务柜”，通过综合服务自助机和智能文件柜的结合，办事群众可以在任意时间存取需要提交的纸质材料和证照，既解决了办事时间差的问题，更节省了大量人力和时间，实现政务服务“24 小时不打烊”。

（四）狠抓作风纪律持续提升服务满意度

1. 开设吐槽专窗，破解办事难。在开展现场巡查、投诉电话、设立举报箱、好差评等形式接受监督的基础上，设立“吐槽”专窗，专门解决群众办事过程中可能遇到的各种“疑难杂

症”。“不能办”的，及时做好解释疏导；“不好办”的，加强沟通对接，通过数据共享、容缺受理、告知承诺等方式协调解决；“不给办”的，及时倒查原因，实行监督问责。对于重大疑难复杂事项，不能明确答复的，严格落实“说‘不’要报告”制度，开展联席会议，进行快速研判，研究解决路径。

2. 开展专业培训，以礼优服务。邀请专业培训机构，对进驻市民中心 9 个专厅的 200 余名工作人员开展专题培训，通过集中培训和现场指导相结合，确保全体工作人员熟练掌握日常工作礼仪、岗位职责和服务规范、突发事件应急处理、服务意识与情绪管理等各项技能。

3. 开启晨会模式，提振精气神。市民中心所有专厅每天上班前十分钟召开政务“晨会”，督促窗口工作人员对仪容仪表、服务规范、工作纪律加强自身管理，严格遵守各项规章制度，以昂扬的精神面貌，务实的工作态度，为办事群众提供热心、细心、耐心、贴心服务。

（五）突出改革赋能，持续深化行政审批质效

1. 深化“一窗”改革。一方面出台了《高淳区一窗受理、集成服务改革实施方案》，开发了“一窗受理、四端协同”系统，2020 年 1 月正式开始试运行。另一方面精细化梳理，建立事项知识库，形成事项、环节、流程的标准化。并将已梳理事项按不同情形精细化拆分，形成更准确的提交材料清单。办理多个关联事项时，实现有效去重，所有材料合并后一次性提交，让办事人省时省力。最后综窗融入四端，延伸服务触角。将“一窗”事项窗

口端服务同步配置到手机端、电脑端和自助终端，实现四端协同，目前我局设立综合窗口 7 个，统一办理我局 342 项许可以及其他 28 个未进驻部门的共 398 项许可。公安、人社等部门也正积极开展业务梳理，推进综窗设置。

2. 推进“拿地即开工”。在设立工程建设项目审批专厅，实现建设项目审批、收费“一站式”的基础上，通过“信用+承诺”新模式，推行施工许可告知承诺制，通过告知承诺的方式对施工许可申报进行容缺审批，建立以诚信为基础的事中事后监管新模式，将项目实际开工日期提前 15 至 30 天。临时建筑规划审批采用告知承诺方式的即申即办，推动实现建设单位新取得建设用地“拿地即开工”，同时加强审管衔接，规范企业开工手续。

3. 实施重大项目“定制化”审批。为推动全市首个加氢站项目按时投运，在目前国内尚未出台加氢站相关的审批、建设、管理等方面的规定的情况下，结合氢气使用特性，编制“建设审批横道图”，拟定项目推进时间表，推出全流程审批服务套餐，为关键重大项目落地护航。

（六）落实保障机制，持续提升平台质效

1. 推动 12345 热线工单高效解决。制定出台《关于进一步加强 2021 年 12345 政务热线工作的意见》，从加强基础保障、健全制度机制、加强堵点疏通、加强考核通报、加强评估整改等五个方面对 2021 年政务热线工作进行了全面部署，首次提出抽查回访、倒查追溯、领导包案、到现场办理等新机制、新要求。运用“先解决问题再说”工作机制，推动历史遗留、分工不明、职能

交叉、反复退单等疑难复杂群众诉求得到有效解决，主要涉及房产交易、物业管理、道路设施、消费维权等问题。成立“先解决问题再说”联席研判工作组，建立《联席研判工作机制》，通过联席研判，反复退单、多次流转诉求确定了主办责任单位，理顺了疑难复杂诉求职责界定流程。全区共办理 12345 政务热线群众诉求 41522 件，结果满意率 94.52%，绩效考评得分 974.39 分，考核排名暂列板块组第 3 位。

2. 扎实推进“互联网+交易”。严格执行《南京市公共资源“不见面交易”事项清单（2.0）》，扎实推进“互联网+交易”，陆续实现政府采购、建设工程施工、监理、勘察设计和施工总承包、工程总承包项目不见面开评标。全年完成建设工程项目 148 个标段，中标价格 40.04 亿元；完成政府采购项目 24 个，成交价格 8889.15 万元；完成产权项目 7 个，金额 481.8 万元；合计完成交易额 40.98 亿元。

3. 不断加强代办队伍建设。持续推行模拟审批、预审代办制度，累计召开 63 次模拟审批会议，对 96 个项目进行专题预审。代办中心统筹加强全区代办员队伍建设，定期开展针对性代办培训和跟班轮训，提升代办员队伍专业水平。编制印发《高淳区投资建设项目代办服务实施细则》、《关于加强全区投资建设项目代办服务的实施意见》等制度，推进代办工作规范化、制度化。

第二部分
南京市高淳区行政审批局
2021 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门名称：南京市高淳区行政审批局

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	2,942.92	一、一般公共服务支出	2,940.92
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	2.00
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	2,942.92	本年支出合计	2,942.92
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
总计	2,942.92	总计	2,942.92

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门名称：南京市高淳区行政审批局

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
合计		2,942.92	2,942.92						
201	一般公共服务支出	2,940.92	2,940.92						
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	2,940.92	2,940.92						
2010301	行政运行	810.69	810.69						
2010305	专项业务及机关事务管理	1,626.00	1,626.00						
2010350	事业运行	504.23	504.23						
229	其他支出	2.00	2.00						
22999	其他支出	2.00	2.00						
2299999	其他支出	2.00	2.00						

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出决算表

公开 03 表

部门名称：南京市高淳区行政审批局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
合计		2,942.92	1,316.92	1,626.00			
201	一般公共服务支出	2,940.92	1,314.92	1,626.00			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	2,940.92	1,314.92	1,626.00			
2010301	行政运行	810.69	810.69				
2010305	专项业务及机关事务管理	1,626.00		1,626.00			
2010350	事业运行	504.23	504.23				
229	其他支出	2.00	2.00				
22999	其他支出	2.00	2.00				
2299999	其他支出	2.00	2.00				

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门名称：南京市高淳区行政审批局

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	2,942.92	一、一般公共服务支出	2,940.92	2,940.92		
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出				
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				

		十九、住房保障支出				
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出	2.00	2.00		
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	2,942.92	本年支出合计	2,942.92	2,942.92		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	2,942.92	总计	2,942.92	2,942.92		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

部门名称：南京市高淳区行政审批局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		2,942.92	1,316.92	1,626.00
201	一般公共服务支出	2,940.92	1,314.92	1,626.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	2,940.92	1,314.92	1,626.00
2010301	行政运行	810.69	810.69	
2010305	专项业务及机关事务管理	1,626.00		1,626.00
2010350	事业运行	504.23	504.23	
229	其他支出	2.00	2.00	
22999	其他支出	2.00	2.00	
2299999	其他支出	2.00	2.00	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

部门名称：南京市高淳区行政审批局

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	1,316.92	1,316.92	
301	工资福利支出	1,316.92	1,316.92	
30101	基本工资	437.17	437.17	
30102	津贴补贴	342.23	342.23	
30103	奖金	189.60	189.60	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	131.85	131.85	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	60.15	60.15	
30109	职业年金缴费	30.08	30.08	
30110	职工基本医疗保险缴费	15.04	15.04	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费			
30113	住房公积金	110.80	110.80	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出			
302	商品和服务支出			
30201	办公费			
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费			
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费			
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费			
30214	租赁费			

30215	会议费			
30216	培训费			
30217	公务接待费			
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费			
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用			
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出			
303	对个人和家庭的补助			
30301	离休费			
30302	退休费			
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助			
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39906	赠与			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

部门名称：南京市高淳区行政审批局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		2,942.92	1,316.92	1,626.00
201	一般公共服务支出	2,940.92	1,314.92	1,626.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	2,940.92	1,314.92	1,626.00
2010301	行政运行	810.69	810.69	
2010305	专项业务及机关事务管理	1,626.00		1,626.00
2010350	事业运行	504.23	504.23	
229	其他支出	2.00	2.00	
22999	其他支出	2.00	2.00	
2299999	其他支出	2.00	2.00	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

部门名称：南京市高淳区行政审批局

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	1,316.92	1,316.92	
301	工资福利支出	1,316.92	1,316.92	
30101	基本工资	437.17	437.17	
30102	津贴补贴	342.23	342.23	
30103	奖金	189.60	189.60	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	131.85	131.85	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	60.15	60.15	
30109	职业年金缴费	30.08	30.08	
30110	职工基本医疗保险缴费	15.04	15.04	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费			
30113	住房公积金	110.80	110.80	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出			
302	商品和服务支出			
30201	办公费			
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费			
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费			
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费			
30214	租赁费			
30215	会议费			
30216	培训费			

30217	公务接待费			
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费			
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用			
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出			
303	对个人和家庭的补助			
30301	离休费			
30302	退休费			
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助			
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			

31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39906	赠与			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出决算表

公开 09 表

金额单位：万元

部门名称：南京市高淳区行政审批局

预算数							决算数								
“三公”经费						会议费	培训费	“三公”经费						会议费	培训费
“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费			“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费		
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费		小计	公务用车购置费			公务用车运行费					
4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	0.00	0.00	3.97	0.00	0.00	0.00	0.00	3.97	0.00	0.00

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	0	因公出国（境）人次数(人)	0
公务用车购置数(辆)	0	公务用车保有量(辆)	0
国内公务接待批次(个)	40	国内公务接待人次(人)	330
国（境）外公务接待批次(个)	0	国（境）外公务接待人次(人)	0
召开会议次数(个)	0	参加会议人次(人)	0
组织培训次数(个)	0	参加培训人次(人)	0

注：本表反映本年度一般公共预算“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

部门名称：南京市高淳区行政审批局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	2
合计				

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。

本部门无政府性基金预算收入支出决算，故本表为空。

国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

部门名称：南京市高淳区行政审批局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	2
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本部门无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

一般公共预算机关运行经费支出决算表

公开 12 表

部门名称：南京市高淳区行政审批局

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		
302	商品和服务支出	
30201	办公费	
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	

31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
312	对企业补助	
399	其他支出	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

本部门无一般公共预算机关运行经费支出决算，故本表为空。

政府采购支出决算表

公开 13 表

部门名称：南京市高淳区行政审批局

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	22.38
（一）政府采购货物支出	22.38
（二）政府采购工程支出	
（三）政府采购服务支出	
二、政府采购授予中小企业合同金额	
其中：授予小微企业合同金额	

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收入、支出决算总计 2,942.92 万元。与上年相比，收、支总计各减少 487.11 万元，减少 14.2%。其中：

（一）收入决算总计 2,942.92 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 2,942.92 万元。与上年相比，减少 487.11 万元，减少 14.2%，变动原因：2020 年因搬迁新政务大厅，相关经费较多，2021 年没有发生此类费用，且按财政要求压缩经费，所以导致较上年对比收入金额减少。

2. 使用非财政拨款结余 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年初结转和结余 0 万元。与上年决算数相同。

（二）支出决算总计 2,942.92 万元。包括：

1. 本年支出决算合计 2,942.92 万元。与上年相比，减少 487.11 万元，减少 14.2%，变动原因：2020 年因搬迁新政务大厅，相关经费较多，2021 年没有发生此类费用，且按财政要求压缩经费，所以导致较上年对比收入金额减少。

2. 结余分配 0 万元。与上年决算数相同。

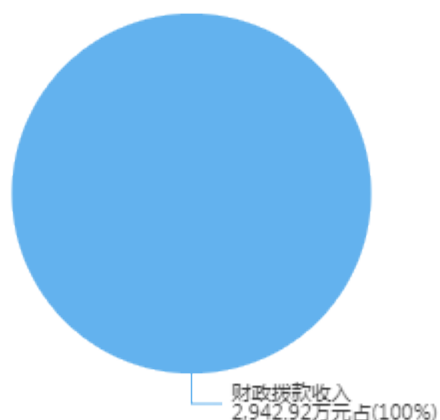
3. 年末结转和结余 0 万元。与上年决算数相同。

二、收入决算情况说明

2021 年度本年收入决算合计 2,942.92 万元，其中：财政拨款收入 2,942.92 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占

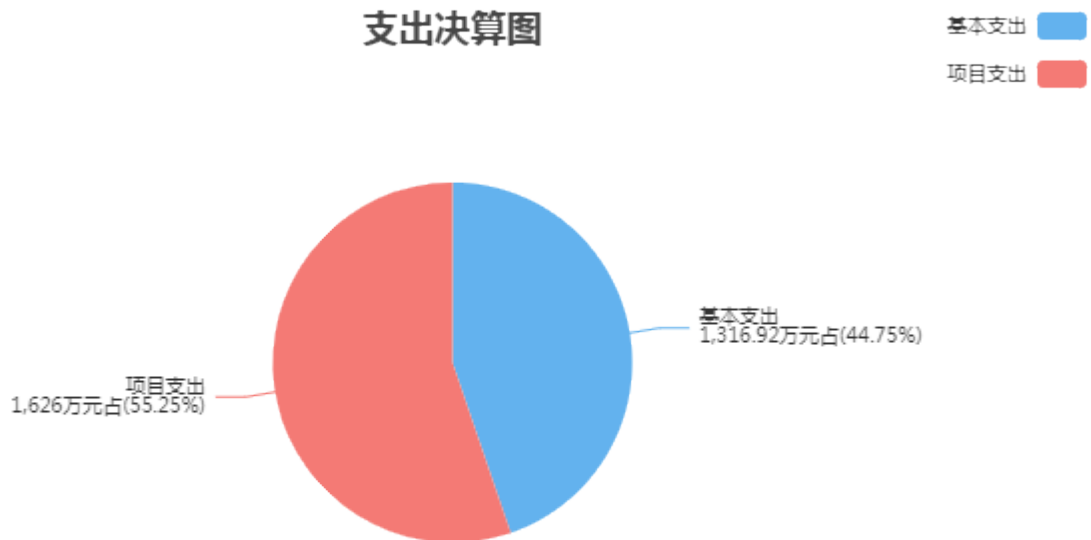
0%；财政专户管理教育收费 0 万元，占 0%；事业收入（不含专户管理教育收费）0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

收入决算图

财政拨款收入 

三、支出决算情况说明

2021 年度本年支出决算合计 2,942.92 万元，其中：基本支出 1,316.92 万元，占 44.75%；项目支出 1,626 万元，占 55.25%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收入、支出决算总计 2,942.92 万元。与上年相比，收、支总计各减少 487.11 万元，减少 14.2%，变动原因：2020 年因搬迁新政务大厅，相关经费较多，2021 年没有发生此类费用，且按财政要求压缩经费，所以导致较上年对比收入金额减少。

五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2021 年度财政拨款支出决算 2,942.92 万元，占本年支出合计的 100%。与 2021 年度财政拨款支出年初预算 3,459.13 万

元相比，完成年初预算的 85.08%。其中：

（一）一般公共服务支出（类）

1. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算 801.77 万元，支出决算 810.69 万元，完成年初预算的 101.11%。决算数与年初预算数的差异原因：人员经费增加。

2. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）专项业务及机关事务管理（项）。年初预算 2,186 万元，支出决算 1,626 万元，完成年初预算的 74.38%。决算数与年初预算数的差异原因：按财政要求减少大楼运转（公摊）项目经费；同时因政策影响，营商环境建设项目减少支出。

3. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）。年初预算 471.36 万元，支出决算 504.23 万元，完成年初预算的 106.97%。决算数与年初预算数的差异原因：新录用 3 名事业编人员，人员经费增加。

（二）其他支出（类）

其他支出（款）其他支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 2 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：此项为财政追加经费，年初无预算。

六、财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度财政拨款基本支出决算 1,316.92 万元，其中：

(一) 人员经费 1,316.92 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金。

(二) 公用经费 0 万元。主要包括：无。

七、一般公共预算支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款支出决算 2,942.92 万元。与上年相比，增加 972.99 万元，增长 49.39%，变动原因：主要是 2020 年度大楼运转经费（公摊）项目财政安排城乡社区支出，但 2021 年度此项预算安排在一般公共预算财政拨款支出中。

八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 1,316.92 万元，其中：

(一) 人员经费 1,316.92 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金。

(二) 公用经费 0 万元。主要包括：无。

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

(一) 一般公共预算“三公”经费支出总体情况说明。

2021 年度一般公共预算“三公”经费支出决算 3.97 万元。与上年相比，增加 0.03 万元，变动原因：搬迁新政务大

厅，大厅进驻单位和业务量增加，上级单位来人考察次数增加。其中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务接待费支出 3.97 万元，占“三公”经费的 100%。

（二）一般公共预算“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数相同。全年使用一般公共预算财政拨款涉及的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：

（1）公务用车购置支出决算 0 万元。本年度使用一般公共预算财政拨款购置公务用车 0 辆。

（2）公务用车运行维护费支出决算 0 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2021 年 12 月 31 日，使用一般公共预算财政拨款开支的公务用车保有量为 0 辆。

3. 公务接待费支出预算 4 万元，支出决算 3.97 万元，完成预算的 99.25%，决算数与预算数的差异原因：贯彻落实中央八项规定和省委、市委以及区委精神，厉行节约，严格执行党政机关公务接待管理规定。其中：国内公务接待支出 3.97 万元，接待 40 批次，330 人次，开支内容：上级部门来淳考察调

研工作等；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次 0 人次。

（三）一般公共预算会议费支出决算情况说明。

2021 年度一般公共预算财政拨款会议费支出预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数相同。2021 年度全年召开会议 0 个，参加会议 0 人次。

（四）一般公共预算培训费支出决算情况说明。

2021 年度一般公共预算财政拨款培训费支出预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数相同。2021 年度全年组织培训 0 个，组织培训 0 人次。

十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年相比，减少 1,460.1 万元，减少 100%，变动原因：2020 年度财政安排政府性基金预算财政拨款收入，2021 年度未安排此类项目。

十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十二、一般公共预算机关运行经费支出决算情况说明

2021 年度机关运行经费支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十三、政府采购支出决算情况说明

2021 年度政府采购支出总额 22.38 万元，其中：政府采购货物支出 22.38 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。政府采购授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

十四、国有资产占用情况说明

截至 2021 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中：副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

十五、预算绩效评价工作开展情况

2021 年度，本部门共 0 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本部门未开展部门整体支出财政重点绩效评价，涉及财政性资金 0 万元。

本部门共对上年度已实施完成的 5 个项目开展了绩效自评价，涉及财政性资金合计 1,626 万元；本部门共开展 1 项部门整体支出绩效自评价，涉及财政性资金合计 2,942.92 万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款

款、国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、财政专户管理教育收费：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

七、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

八、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数额。

九、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十、结余分配：指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

十一、年末结转和结余资金：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十三、项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十五、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十六、对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十七、“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十八、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理

的事业单位)使用一般公共预算安排的基本支出中的公用经费支出,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

十九、一般公共服务支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)行政运行(项):反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)的基本支出。

二十、一般公共服务支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)专项业务及机关事务管理(项):反映各级政府举行各类重大活动、召开重要会议(如国务院一类会议、国庆招待会、全国劳模大会)的支出,政府机关房地产管理、公务用车管理等方面的支出。

二十一、一般公共服务支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)事业运行(项):反映事业单位的基本支出,不包括行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

二十二、其他支出(类)其他支出(款)其他支出(项):反映除上述项目以外其他不能划分到具体功能科目中的支出项目。